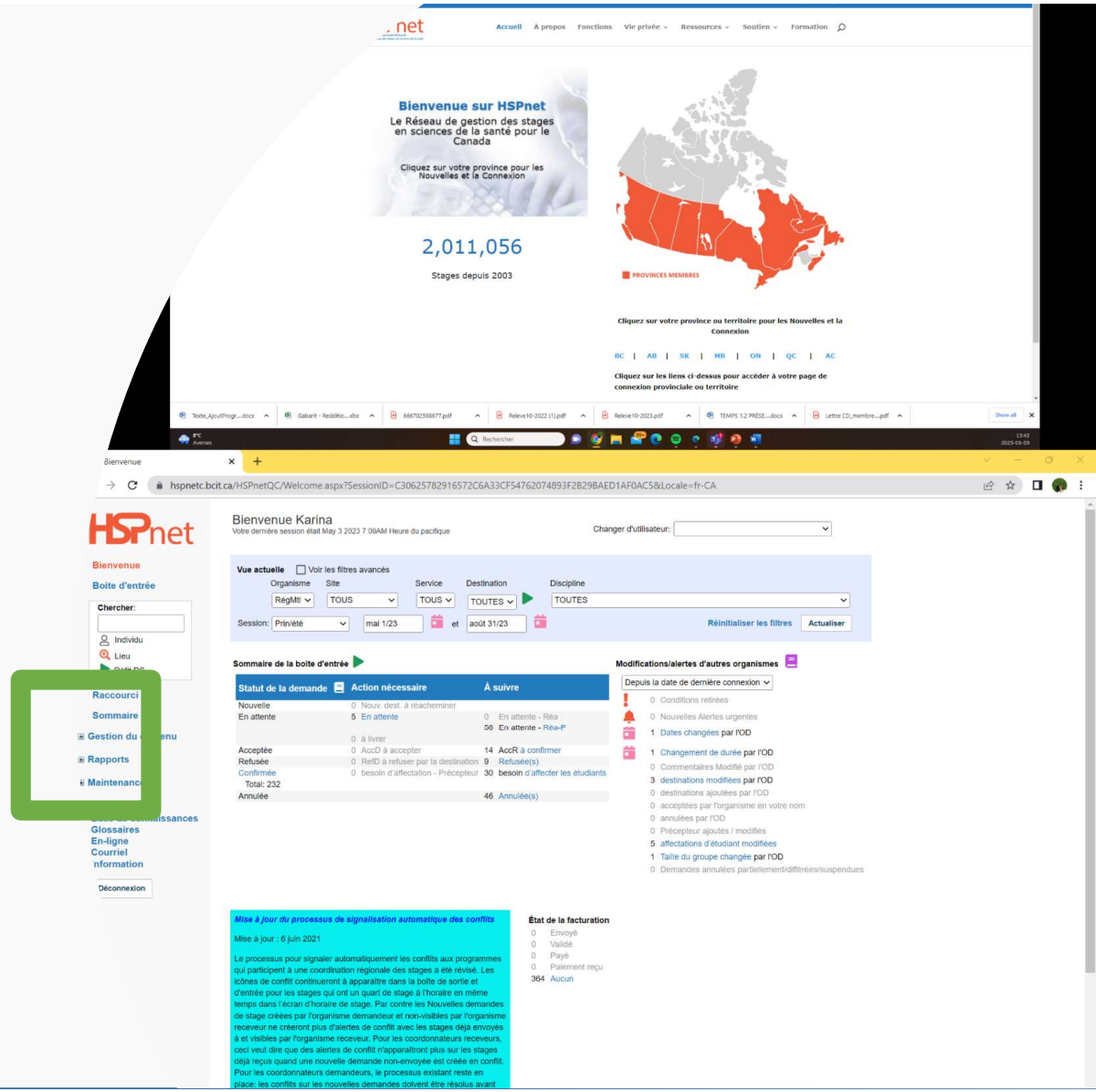
Plateforme de gestion
de stages en soins

Module de facturation



À qui s'adresse cette formation ?

- Employés d'un établissement de santé
- Personnel d'un établissement d'enseignement
- Avec un compte utilisateur HSPnet
- Utilisateur régulier et administrateur local

Règles de conduite

- Veuillez fermer votre micro;
- Vous pouvez garder votre caméra ouverte;
- Utilisez « Lever la main » pour intervenir quand vous voulez. Il y aura quand même des périodes de questions;
- Évitez d'utiliser le « chat » pour commenter.



Plan de formation



Étapes préparatoires à la facturation;



Production du rapport;



Vérifications et corrections.

Étapes préparatoires à la facturation

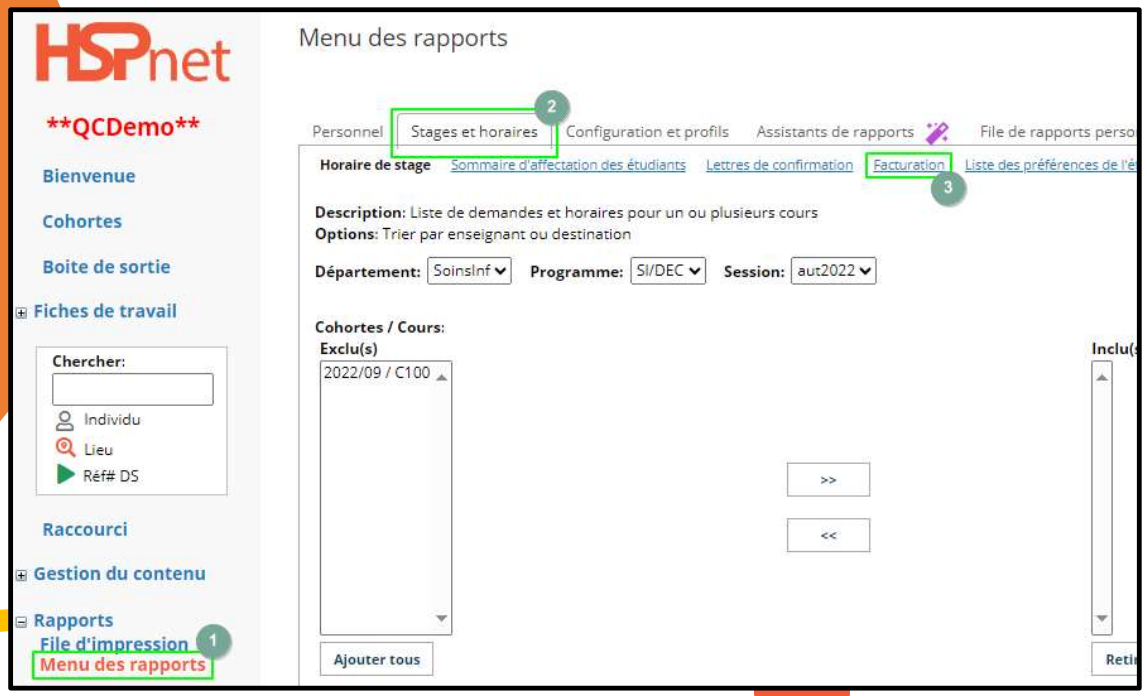
- Annuler les demandes de stage non utilisées;
- Soustraire les quarts de stage annulés;
- Saisir les absences des étudiants;
- S’assurer que le nombre d’élèves affectés aux demandes corresponde à la taille du groupe;
- Ajuster le tarif journalier pour la période de facturation.

  Où peut-on trouver cette information? G26 (rtss.qc.ca)

Production du rapport

- Rapports > Menu des rapports **1**

- Onglet stages et horaires > Facturation **2**
  Sélectionner le département (M.E.), programme et la session, personnaliser les options au besoin et sélectionner l'organisme receveur pour lequel vous serez facturé.



Production du rapport

3

- Onglet stages et horaires > Facturation

  Sélectionner le département (M.E.), programme et la session, personnaliser les options au besoin et sélectionner l'organisme receveur pour lequel vous serez facturé.

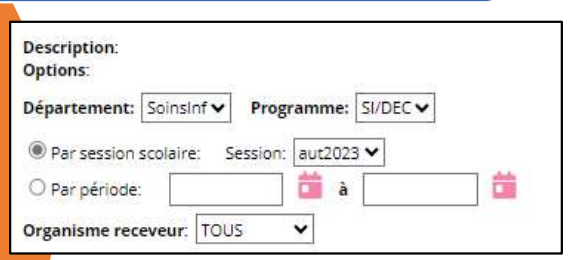
4

- Organisme de gouvernance

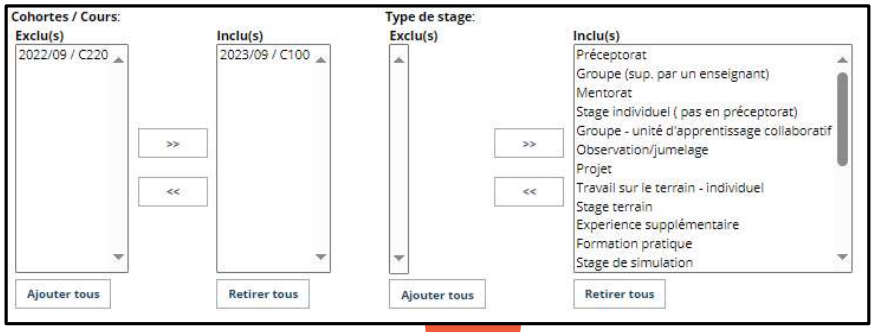
  Inclure/exclure les organismes de gouvernance concernés pour cette facturation.
- Types de stage

  Inclure/exclure les types de stages facturés.
- Sites

  Inclure/exclure les sites désirés.







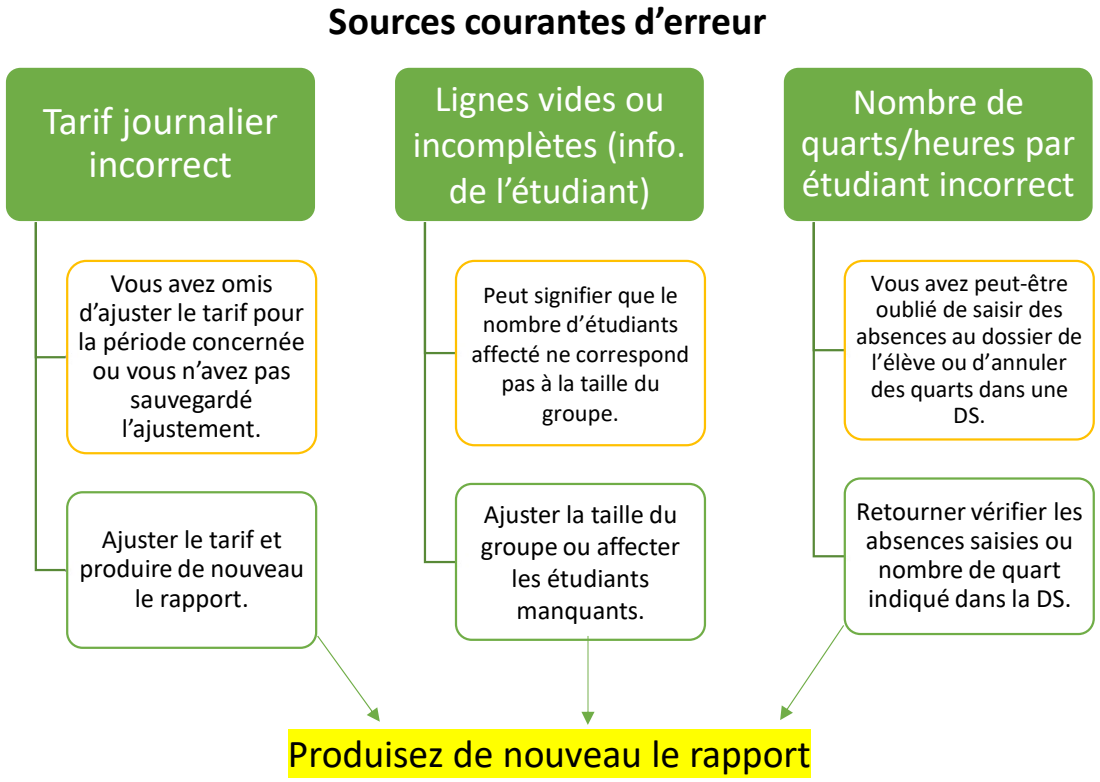
Production du rapport

- Statut des DS
  Suggéré : Demandes confirmées seulement
- État de la facturation
  Suggéré : Tous
- Inclure les stages créés par l'écran de raccourci
- Voir les détails pour tous les étudiants dans un stage de groupe

- Générer le rapport

Vous pouvez ensuite le télécharger et l'enregistrer.

Vérification et correction du rapport



Merci !

Soutien HSPnet: assistance@hspcanada.net

HSPnet Québec:

Commentaires ou questions sur la formation, envie de participer ?
Contactez HSPnetQc.ccsmtl@ssss.gouv.qc.ca