Adresses courriel partagées

Guide concernant les organismes demandeurs et receveurs (GCOD GCOR)

Sommaire:
Les coordonnateurs demandeurs et receveurs peuvent utiliser une adresse courriel générique ou partagée telle que stages@ecole.ca, dans la mesure où ils fournissent également une adresse courriel directe pour l'envoi de mots de passe et si d'autres utilisateurs préfèrent communiquer avec une personne spécifique.

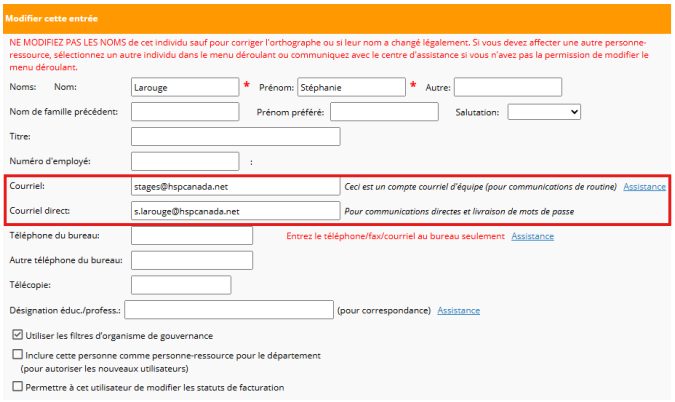
Certains coordonnateurs demandeurs et receveurs utilisent une adresse courriel générique ou partagée telle que stages@ecole.ca. Les politiques de HSPnet autorisent l'utilisation d'une telle adresse courriel partagée pour des communications de routine, comme par exemple l'envoi ou le suivi de demandes de stage, tant qu'une adresse courriel directe est également entrée dans le système.
L'adresse courriel directe :

- sera utilisée pour l'envoi sécurisé de mots de passe et codes d'authentification ainsi que d'autres messages automatiques
- est visible par d'autres utilisateurs si ces derniers préfèrent communiquer avec une personne en particulier
- **ne peut pas être une adresse partagée**
- doit identifier le destinataire – par ex. gabriel.tremblay@ecole.ca

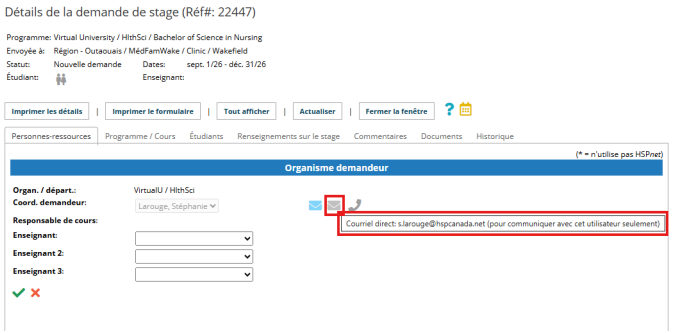
Configuration et utilisation

Envoyez une demande à assistance@hspcanada.net en incluant l'adresse courriel partagée et les adresses courriel directes des coordonnateurs demandeurs ou receveurs qui ont besoin de cette fonctionnalité.

Une fois la fonctionnalité activée, les deux adresses seront visibles dans plusieurs écrans dont l'écran **Maintenance : Personnel**



De plus, une seconde icône pour l'adresse courriel directe apparaîtra dans les **Détails de la demande de stage** ainsi que dans d'autres écrans, et l'info-bulle pour cette nouvelle icône donnera des explications sur l'usage approprié de l'adresse courriel directe



Révision #7
Créé 2023-12-04 19:35:28 UTC par Leanne Lantz
Mis à jour 2026-06-17 15:40:37 UTC par Yann Gomez