Accès avancé des étudiant.e.s*

Guide concernant les organismes demandeurs (GCOD)

Les fonctionnalités décrites dans ce guide sont accessibles aux personnes administratrices locales (AL)
utilisateur avec accès d'administrateur local ***seulement (clé bleue)***

Sommaire

HSPnet offre un standard plus élevé de sécurité aux étudiant.e.s qui nécessitent un niveau d'accès avancé afin de téléverser des documents partagés et internes. L'accès avancé permet aux étudiant.e.s d'utiliser des fonctionnalités qui sont activées par le centre d'assistance.

Généralités

L'accès avancé aux étudiant.e.s permet de réduire considérablement le nombre d'échanges courriels entre l'étudiant.e, son établissement d'enseignement et le milieu de stage. L'accès ***avancé*** permet aux étudiant.e.s de :

- Consulter toute l'information sur leurs stages (horaire, enseignant.e, précepteur.rice);
- Téléverser des documents dans leur profil;
- Mettre à jour leurs coordonnées;
- Donner accès à leurs coordonnées aux milieux de stage;
- Sélectionner leur stage si le sélecteur de site a été activé;
- Voir l'historique de leurs stages;
- Connaître leur numéro HSPnet unique qui pourrait être demandé par leur milieu de stage.

L'accès avancé des étudiant.e.s est accessible à toutes les maisons d'enseignement au Québec. Pour tout problème en lien avec cette fonction, veuillez contacter l'équipe de soutien à: assistance@hspcanada.net

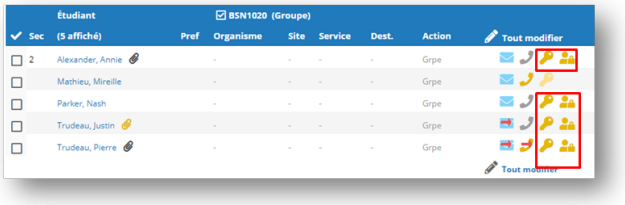
> **IMPORTANT:** HSPnet a été développé pour être utilisé avec les navigateurs respectueux des standards tels que Chrome ou Safari. À l'heure actuelle, HSPnet n'est pas conçu et n'a pas été testé sur des navigateurs mobiles et peut ne pas fonctionner correctement sur des appareils portables.

Générer les mots de passe pour la livraison sécurisée

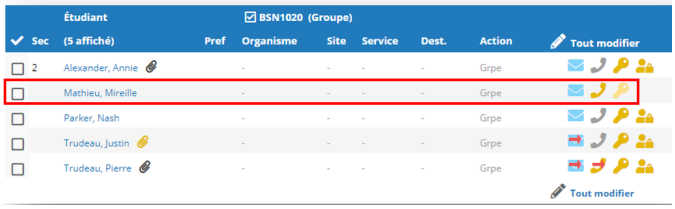
- L'accès à HSPnet pour les étudiant.e.s est géré depuis la **Fiche de travail > Inscriptions**.
- Après avoir sélectionné les étudiant.e.s à qui vous souhaitez donner un accès avancé, sélectionnez « Activer l'accès avancé » du menu déroulant **Action**.
- Les étudiant.e.s recevront un courriel de HSPnet contenant le lien de connexion, leur nom d'utilisateur, leur mot de passe temporaire et un lien vers une vidéo à visionner.

Voici les icônes associées à l'accès étudiant

- **Annie**, **Nash**, **Justin** et **Pierre** ont l'accès avancé et peuvent téléverser des documents qu'ils pourront partager avec l'organisme receveur ou qui ne seront disponibles qu'à la maison d'enseignement.



- Dans l'exemple, Mireille n'a pas besoin d'un accès avancé pour l'instant car elle a été ajoutée à cette cohorte pour un cours seulement, alors que les autres étudiants ont besoin d'un accès avancé plus longtemps.



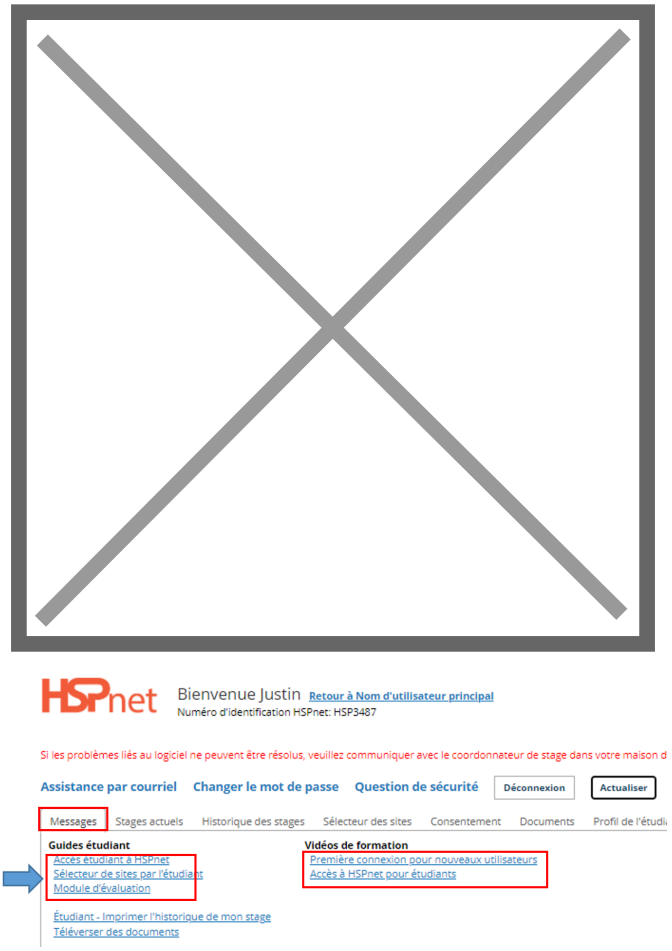
> Nous recommandons que chaque étudiant.e d'une même cohorte ait le même niveau d'accès. Cependant il est possible de maintenir différents niveaux d'accès si cela est temporairement nécessaire.

Réinitialiser les mots de passe

- Une fois que les étudiant.e.s ont reçu un accès avancé et leur mot de passe de façon sécurisée, ils pourront éventuellement demander un nouveau mot de passe par l'intermédiaire de leur question de sécurité.
- Une personne administratrice locale (AL) peut aussi utiliser la fonction de changement de mot de passe dans l'écran **Maintenance : Étudiants** s'il est certain que l'étudiant.e a déjà reçu son mot de passe sécurisé. Dans le cas contraire, un nouveau mot de passe devrait être généré et envoyé de façon sécurisée.

Voici l'interface HSPnet pour étudiants

- Les étudiant.e.s ont accès aux guides et vidéos les concernant dans la section Messages de leur interface.
- De plus un guide que vous pouvez personnaliser est disponible dans la section Ressources de la page d'accueil.



Révision #25
Créé 2023-12-04 22:30:11 UTC par Leanne Lantz
Mis à jour 2026-11-12 16:00:14 UTC par Louise Leblanc