Affichage par l'étudiant.e du « Profil de l'étudiant »

Guide concernant les organismes demandeurs (GCOD)

Sommaire

Les coordonnateurs demandeurs administrateurs locaux peuvent permettre à leurs étudiant.e.s de consulter une ou plusieurs pages de leur **Profil d'étudiant** en ligne. L'étudiant.e a accès à chaque page de son profil en lecture seulement.

Généralités

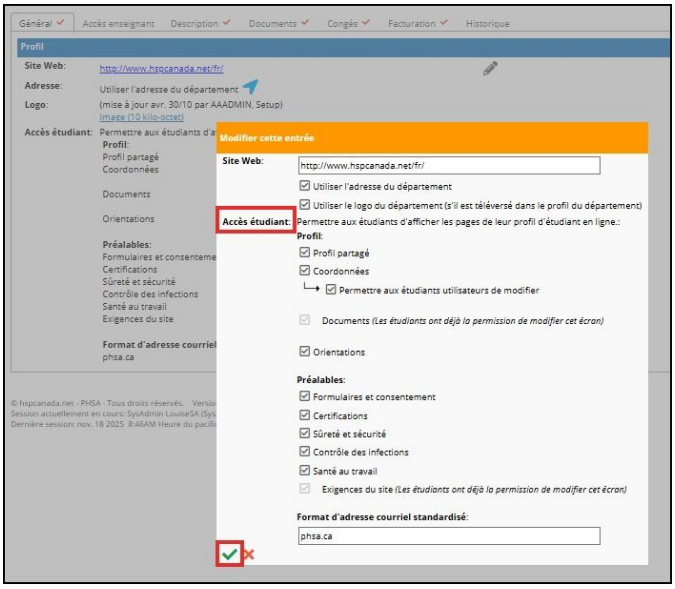
L'écran de bienvenue de l'étudiant.e comporte plusieurs onglets correspondant aux fonctions qui, pour la plupart, lui sont accessibles en lecture seule. Les coordonnateurs demandeurs administrateurs locaux peuvent modifier le profil du programme pour permettre aux étudiant.e.s de consulter certaines pages de leur propre profil.



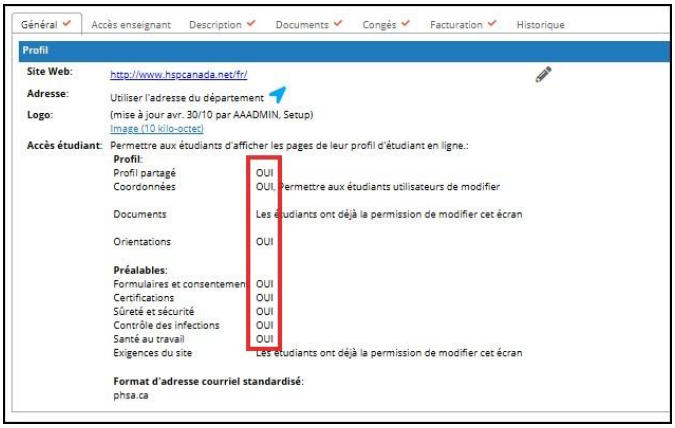
Activer la fonction dans le profil du programme

L'onglet du **Profil de l'étudiant** est masqué pour les étudiants. Pour leur permettre d'y avoir accès, vous devez activer la fonction ainsi :

1. **Configuration -** Maintenance des programmes –Cliquez profile ou un profil existe - le dernier à être regardé pour afficher le **Profil du programme** pour lequel vous souhaitez activer la fonction.
2. Sous l'onglet **Général**, cliquez **Modifier** modifier .
3. Dans la section **Accès étudiant**, cochez la case de chaque page que vous désirez permettre aux étudiant.e.s de consulter, et cliquez **Sauvegarder** sauvegarder .



Tous les étudiant.e.s ayant consenti à ce programme pourront alors consulter les pages affichant OUI.



> Vous pouvez vérifier le résultat en cliquant l'icône de surveillance pour une personne étudiante surveiller un compte d'utilisateur (lecture seule) dans l'écran de **Maintenance** > **Étudiants**.

Assistance

Si vous avez des questions sur cette fonction, communiquez avec assistance@hspcanada.net.

V.A.: Student Admin - Student View of the Student Profile

Révision #18
Créé 2023-12-04 20:38:29 UTC par Leanne Lantz
Mis à jour 2026-01-27 19:01:17 UTC par Louise Leblanc