# Glossaire des rôles des personnes utilisatrices

### Glossaire (GLRY)

| Niveaux d'accès | Description |
|---|---|
| **Dossier du personnel** | Le dossier inclut un nom, un prénom ainsi qu'un rôle.  Le dossier n'est **pas** un compte utilisateur. |
| **Compte utilisateur** | Un compte utilisateur a été créé et émis à partir de l'icône de clé  associé à un dossier du personnel.  Un compte utilisateur pour un organisme demandeur a accès à des départements et des programmes.  Un compte utilisateur pour un organisme receveur a accès à des départements, disciplines, sites, services et destinations. |
| **Compte d'administrateur local** | Ce compte a un niveau supérieur d'outils administratifs et doit être accordé par l'équipe d'assistance HSPnet, un fois que l'utilisateur a complété la formation en webinaire pour CD ou CR. |

| Rôles utilisateur HSPnet | Description |
|---|---|
| **Coordonnateur demandeur (CD)** | Le coordonnateur demandeur envoie les demandes de stage à l'organisme receveur et les confirme à la toute fin lorsqu'elles sont acceptées. |
| **Coordonnateur receveur (CR)** | Le coordonnateur receveur reçoit et gère les demandes de stage des établissements d'enseignement. Le CR peut réacheminer les demandes aux agents de destination ou peut accepter ou refuser lui-même les demandes au nom de l'organisme receveur. En ce cas, il est aussi considéré la personne-ressource pour les services. |
| **Agent de destination (AD)** | L'agent de destination est une personne ressource du milieu (souvent gestionnaire d'unité) qui reçoit les demandes réacheminées par le CR, et accepte ou refuse les demandes. |
| **Superviseur** | Le superviseur est un terme générique utilisé pour tout individu qui supervise un étudiant dans un organisme receveur; chaque discipline peut utiliser un terme différent tel que *précepteur* ou *enseignant clinique*. |

| | |
|---|---|
| **Enseignant (Instr)** | Inclut le personnel tel que l'enseignant, le responsable de cours ou le contact dans la faculté ou le programme de formation. L'enseignant ayant un nom d'utilisateur aura la possibilité d'effectuer des modifications telles qu'affecter les étudiants dans les fiches de travail de groupe et individuel.<br>Un enseignant peut se voir attribuer un rôle "avancé" de **responsable de cours** avec une capacité de contrôle ou de supervision pour tous les étudiants/enseignants dans un ou plusieurs cours. |
| **Enseignant (Groupe) (EnsGrp**) | Rôle créé pour les enseignants ayant besoin d'un accès en lecture seule afin de voir les horaires d'unité pour les stages de groupe. |
| **Administrateur des étudiants (AdminEtu)** | L'administrateur des étudiants gère l'information sur les étudiants incluant les coordonnées, l'inscription aux cohortes/cours, l'affectation aux stages ou l'information sur les préalables (vaccination, certifications, etc.). |
| **Administrateur du personnel (AdminPer)** | L'administrateur du personnel gère l'information sur le personnel incluant les coordonnées, l'affectation aux destinations, le profil du personnel, l'horaire des précepteurs, etc. |
| **Auteur du contenu (AAA, GLA)** | L'auteur de contenu crée et maintient les ententes d'affiliation ou les modèles de guide qui sont partagés par plusieurs organismes tels que le guide de la formation pratique ou les modèles des ententes d'affiliation. |
| **Gestionnaire du contenu (AAM, GLM)** | Le gestionnaire de contenu oeuvre pour une autorité en santé ou  pour un site qui fait appliquer les ententes d'affiliation ou les modèles de guide et/ou les adapte afin de les utiliser à un ou plusieurs sites. |
| **Personne-ressource pour le département** | La personne-ressource pour le département autorise les nouveaux comptes d'utilisateur au nom de son département; il s'agit généralement d'un cadre supérieur qui peut ou non être un utilisateur de HSPnet. |

Révision #10
Créé 2023-12-04 22:01:58 UTC par Leanne Lantz
Mis à jour 2026-11-12 15:24:05 UTC par Louise Leblanc